|  |  |
| --- | --- |
| Положение принято на общешкольном родительском собрании от 19.09.2014 № 01 | УтверждаюДиректор школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А МармазинскаяПриказ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Положение о родительском собрании**

|  |
| --- |
| **I.Общие положения**1.1. Настоящее положение является локальным актом,   регламентирующим отношения образовательного учреждения с родителями(законными представителями), являющимися участниками образовательного процесса в школе. 1.2. Положение о родительском собрании определяет его назначение, функции  в системе учебно – воспитательной работы, а также этапы деятельности учителя, классного руководителя по его подготовке. **II. Цели проведения родительских собраний**1.     Получение информации, необходимой для работы  с детьми.2.     Информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении организационных методов в режим функционирования школы.3.     Знакомство родителей с аналитическими материалами. Консультирование родителей по вопросам учебы и воспитания детей.4.     Обсуждение чрезвычайных случаев, сложных и конфликтных ситуаций.5.     Принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам школьной жизни.6.     Творческие отчеты детского и педагогического коллективов перед родителями. **III. Функции родительского собрания**3.1 Информационная функция предполагает просвещение и информирование родителей по организации учебно – воспитательного процесса. Она реализуется в рамках монологической подачи информации или в форме ответов на значимые для участников вопросы.3.2 Просветительская функция  состоит в вооружении родителей актуальной для них информацией (ее значимость определяется на основе диагностики и изучения запросов родителей). Реализация данной функции предполагает использование таких форм как семинары, педагогические практикумы, конференции, круглые столы, дискуссии участников.3.3 Обучающая функция состоит в отработке практических навыков родителей по оказанию помощи ребенку в освоении образовательных программ, эффективному общению с ребенком и защите его прав в различных ситуациях. Реализация данной функции предполагает: на первом этапе – просвещение по востребованной участниками проблеме, на втором этапе – тренинги, деловые игры, позволяющие моделировать поведение участников ситуациях семейного воспитания и другие формы погружения участников в проблему.3.4 Консультационная функция реализуется как методическое и психолого-педагогическое консультирование.3.5 Профилактическая функция состоит в предупреждении ожидаемых и предсказуемых трудностей семейного воспитания, связанных с кризисами взросления детей, опасностью приобщения к вредным привычкам, профессиональным выбором, подготовкой к экзаменам, снижением учебной мотивации, здоровьем детей.3.6 Координационная функция  состоит в объединении и регулировании действий всех участников образовательного процесса и заинтересованных представителей социума по обеспечению оптимальных условий для развития познавательной активности, самообразовательных умений, коммуникативной культуры, толерантности и других признаков успешной социальной адаптации школьников.**III. Виды родительских собраний**3.1. Существуют следующие виды родительских собраний: - организационные; - тематические; - собрания – диспуты; - итоговые; - собрания – консультации; - собрания – собеседования. 3.2. Родительские собрания как правило являются комбинированными. 3.3. Основная часть родительских собраний: - Педагогическое просвещение (родительский всеобуч). 3.4 Родительский всеобуч планируется в соответствии с:• Требованиями социума;• Направлением работы школы;• Возрастными особенностями детей. 3.5. Задачи родительского всеобуча:- Знакомство родителей с основами педагогических, психологических,правовых знаний.- Обеспечение единства воспитательных воздействий школы и семьи.- Обобщение и распространение положительного опыта воспитания.- Предупреждение родителей от совершения наиболее распространенных ошибок.- Привлечение родителей к активному участию в воспитательном процессе. **IV. Организация и проведение родительских собраний** 4.1 Общешкольное родительское собрание проводится не реже одного раза в полугодие по плану работы школы.4.2. Классные родительские собрания проводятся ежемесячно.4.1.     Кл. руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.4.2.     Каждое собрание требует своего «сценария», своей программы и предельно приближенных к детям установок, рекомендаций и советов.4.3.     Главным методом проведения собрания является диалог.4.4.     Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.4.5.     Администрация школы должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее, чем за 4 дня до проведения собрания.4.6.     Учителя-предметники могут присутствовать на родительском собрании по приглашению классного руководителя.4.7.     Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на собрание учителей-предметников.4.8.     Классный руководитель решает организационные вопросы накануне собрания (место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинета).4.9.     Классный руководитель информирует и заместителя директора по ВР об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.**V. Права родительского собрания**5.1.Родительское собрание имеет право: 1. Обратить внимание родителей на: - неукоснительное выполнение решений собрания; - выполнение ст.44 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» «Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся» ; - выполнение Устава школы.2. Обсуждать вопросы школьной жизни и принимать решения в форме предложений; 3. Приглашать на собрания специалистов: - юристов; - врачей; - психологов; - работников правоохранительных органов; - представителей администрации школы; - представителей общественных организаций. **VI. Организаторы родительских собраний**6.1. Классные родительские собрания организует классный руководитель.6.2. Общешкольные родительские собрания организует администрация школы.**VII. Документация** 7.1 Общешкольные родительские собрания протоколируются, находятся в кабинете директора или заместителя директора по УВР. 7.2 Протоколы классных родительских собраний находится у классного руководителя. 7.3 Протоколы родительских собраний оформляет и подписывает секретарь собрания .7.4 Председатель и секретарь родительского собрания  избираются на собрании в начале учебного года.  |